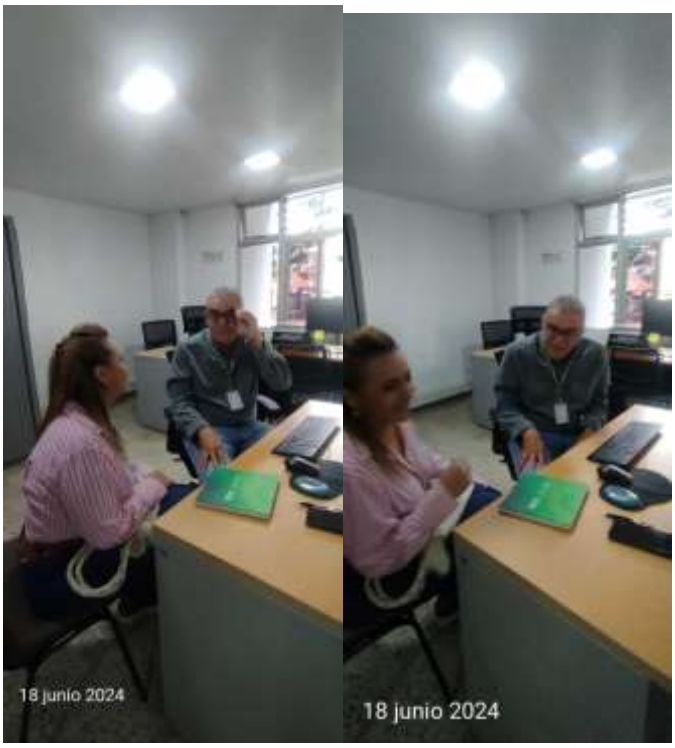
INFORME GESTION

Armenia 18 JUNIO 2024

DESCRIPCION ACTIVIDAD - OBJETIVO:

Obligación: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Verificar juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para reintegrados o trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

ACTIVIDAD	**OBJETIVO**
Reunión con el señor Iván Vélez Villegas, de gestión Educativa.	El día 18 de junio, busco a el señor de gestión educativa, según solicitud de nuestra Coordinadora de la Escuela de Turismo y Gastronomía, Con el fin de registrarme en complementarias y dar al cumplimiento al objeto contractual.

EVIDENCIA	

Firma
DIANA CAROLINA BRITO PARDO
Contratista
C.C. 41.951.377

INFORME GESTION

Armenia 24 Junio 2024

DESCRIPCION ACTIVIDAD - OBJETIVO:

Obligación: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Verificar juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para reintegrados o trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

ACTIVIDAD	**OBJETIVO**
Reunión con las personas de las veredas Fachadas, el Paraíso y la India en el Municipio de Filandia	Se lleva a cabo reunión con las personas interesadas en recibir la formación de Técnicos en Alojamiento y la complementaria el Paisaje Cultural Cafetero, para iniciar con la recolección de los datos y documentación para inscripción al programa.

EVIDENCIA	

Firma
DIANA CAROLINA BRITO PARDO
Contratista
C.C. 41.951.377

INFORME GESTION

Armenia 19 Junio 2024

DESCRIPCION ACTIVIDAD - OBJETIVO:

Obligación: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Verificar juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para reintegrados o trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

ACTIVIDAD	**OBJETIVO**
Reunión con Cristhian Daniel Quintero, apoyo a la estrategia CAMPESENA.	Se realiza esta reunión con el fin de socializar la forma de manejar la plataforma MEC, realizar la inscripción y los requerimientos a solicitar a los aprendices para iniciar formación complementaria.

EVIDENCIA	

Firma
DIANA CAROLINA BRITO PARDO
Contratista
C.C. 41.951.377